

CASA DEI FANCIULLI "RENDA - FERRARI"

OPERA PIA ISCRITTA AL N.4261 DELL'ALBO REGIONALE DEGLI ENTI ASSISTENZIALI

PARTITA IVA e CODICE FISCALE 81000690818

Avviso di procedura di selezione comparativa presso l'IPAB per il conferimento di incarichi professionali per mesi 15 per il servizio di COMUNITA' ALLOGGIO

L'IPAB Casa dei Fanciulli "RENDA FERRARI" indice una procedura di valutazione comparativa per il conferimento dei seguenti incarichi professionali per il servizio di Comunità Alloggio secondo quanto previsto dal D. P. Reg. 29 giugno 1988 e dal successivo D. P. Reg. 4 giugno 1996, n.158:

a) un **operatore sociale responsabile**, in possesso di laurea triennale in servizio sociale, pedagogia, psicologia o discipline umanistiche ad indirizzo socio-psico-pedagogico - Patente di guida tipo B;

b) quattro **educatori professionali**, in possesso di laurea triennale in servizio sociale, pedagogia, psicologia o discipline umanistiche ad indirizzo socio-psico-pedagogico **oppure** in possesso di **diploma di scuola secondaria di 2^ grado con almeno 2 anni di esperienza** in attività di servizi educativi rivolti a minori svolti presso Enti iscritti all'Albo Regionale ai sensi dell'art.26 della L.R. 09/05/1986 n.22 - Patente di guida tipo B;

c) una **ausiliaria di assistenza,** in possesso di diploma di scuola media inferiore - Patente di guida tipo B;

PROCEDURA VALUTATIVA

Art. 1
La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è finalizzata all'individuazione di un candidato in possesso dello specifico profilo professionale indicato negli allegati A – B – C.
Il soggetto individuato attraverso la selezione espleterà la propria attività di collaborazione, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione né di esclusività nei confronti dell'IPAB.

Art. 2
La procedura comparativa avviene attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali ed è mirata ad accertare la coincidenza delle conoscenze, competenze ed abilità possedute dal candidato con quelle proprie del profilo richiesto.

Art. 3
La valutazione afferisce i titoli dichiarati dai candidati.
Saranno utilizzati i seguenti criteri di valutazione:

A. Titoli culturali e professionali aggiuntivi: peso 30%
B. Esperienza professionale: peso 55%
C. Riduzione del compenso su base contrattuale: peso 15%

I titoli appartenenti ciascun elemento di valutazione saranno così valutati:

A. Titoli culturali e professionali aggiuntivi:

Per ogni titolo culturale e/o professionale aggiuntivo al profilo da ricoprire rispetto a quello richiesto per l'accesso:

- Laurea specialistica quinquennale o superiore: **punti 15** per ogni titolo accademico aggiuntivo;
- *Laurea triennale:* **punti 9** *per ogni titolo accademico aggiuntivo;*
- Laurea specialistica biennale post laurea triennale: **punti 6** per ogni titolo accademico aggiuntivo;
- Diploma di scuola secondaria di 2^ grado: **punti 5** per ogni titolo aggiuntivo;
- *Master universitari, abilitazioni e specializzazioni:* **punti 3** *per ogni titolo accademico;*
- Corso professionale legalmente riconosciuto e non inferiore a mesi 3 con superamento di esame finale: **punti 1** per ogni titolo;

I suddetti titoli non possono complessivamente eccedere i 30 punti.

B. Esperienza professionale:

- incarichi autonomi-professionali occasionali o nella forma co.co.co. svolti presso enti pubblici o privati iscritti all'Albo Regionale ai sensi dell'art.26 della L.R. 09/05/1986 n.22: **punti 0,2** per ogni mese contrattualmente svolto non inferiore a gg.30;
- incarichi di lavoro dipendente a tempo pieno e/o parziale svolti presso enti pubblici o privati iscritti all'Albo Regionale ai sensi dell'art.26 della L.R. 09/05/1986 n.22: **punti 0,3** per ogni mese di servizio svolto non inferiore a gg.30;
- servizio militare o servizio civile: **punti 0,1** per ogni mese di servizio svolto non inferiore a gg.30;

Le frazioni di periodo inferiori al mese (gg.30) non sono valutabili, con la sola esclusione del mese di Febbraio.

La suddetta esperienza non può complessivamente eccedere i 55 punti.

C. Riduzione del compenso su base contrattuale:

punti 0,50 per ogni punto percentuale per offerte di sconto fino al 10%; per offerte di sconto superiori al 10% e fino al 20% **punti 1** per ogni punto percentuale offerto superiore al 10%;

La suddetta riduzione non può complessivamente eccedere i 15 punti.

Art. 4

La domanda di partecipazione, redatta dal candidato esclusivamente secondo lo schema predisposto dall'Ente, pena esclusione, dovrà pervenire al seguente indirizzo: I.P.A.B. Casa dei Fanciulli "RENDA FERRARI" - Via Libertà n.28
C.A.P. 91028 – PARTANNA (TP)
entro la data del **13 Maggio 2016** solo ed esclusivamente a mezzo servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento (nel quel caso fa fede la data del timbro postale di spedizione). Sulla busta esterna contenente la domanda, deve indicarsi il nome e l'indirizzo del concorrente e chiaramente apporsi la scritta: "Avviso di procedura di selezione comparativa per il

conferimento di incarichi professionali per mesi 15 in favore dell'IPAB per il servizio di **COMUNITA' ALLOGGIO** relativo all'incarico di .....".

A tal proposito, si fa presente, che nell'eventualità si volesse partecipare a più incarichi la domanda va fatta singolarmente per ognuno di essa. Altresì, ad ogni singola istanza deve essere allegata la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della **tassa di partecipazione alla selezione, NON RIMBORSABILE**, di € 10,00 (dieci/00) da effettuarsi mediante bonifico bancario sul c/c intrattenuto presso la Cassa Centrale della Banca di Credito Cooperativo del Nord Est, Agenzia di Trento, codice IBAN: IT 34 M 03599 01800 000000135533 intestato alla Casa dei Fanciulli "RENDA FERRARI" indicando nella causale a quale profilo professionale la medesima è riferita.

La busta dovrà, **a pena di esclusione**, contenere la seguente documentazione:

- firma in calce alla richiesta di partecipazione alla selezione pubblica;
- fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento cartaceo in corso di validità;
- originale della ricevuta di pagamento della tassa di selezione pari ad € 10,00.

Art. 5

Il Consiglio di Amministrazione, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula con il soggetto selezionato compatibilmente alle previsioni di cui all'art.36, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001 un contratto di prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e segg. del Codice Civile nella forma del CO.CO.CO. Essi non comportano in alcun modo l'instaurazione di rapporto di lavoro subordinato, trattandosi di contratti di lavoro autonomo. Ai sensi dell'art.3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n.127 e successive modifiche ed integrazioni, a parità di punteggio, è preferito il candidato di più giovane età. Gli incaricati saranno tenuti all'osservanza delle regole del segreto d'ufficio ed a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie o altro cui verranno a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico.

Art.6

Si potrà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida, purché ritenuta congrua e idonea. Il Consiglio di Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere od annullare il presente avviso per motivate ragioni di pubblico interesse senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Art. 7

Ai sensi dell'art.13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n.196/2003) si forniscono le seguenti informazioni.

L'IPAB, in qualità di titolare del trattamento, utilizzerà i dati personali forniti dai candidati solo ed esclusivamente ai fini del conferimento del suddetto incarico e per le finalità inerenti alla gestione dell'incarico medesimo.

Art. 8

Il testo dell'avviso pubblico, le specifiche tecniche del profilo professionale e lo schema di domanda potranno essere scaricati dal sito web istituzionale dell'IPAB www.ipabrendaferrari.it e dall'Albo Pretorio del Comune di Partanna (TP) www.partanna.gov.it .

Partanna, lì 29 Aprile 2016.

CASA DEI FANCIULLI RENDA FERRARI PARTANNA (TP)

IL PRESIDENTE
Stefanino Finazzo

CASA DEI FANCIULLI " RENDA - FERRARI "

OPERA PIA ISCRITTA AL N.4261 DELL'ALBO REGIONALE DEGLI ENTI ASSISTENZIALI
VIA LIBERTÀ N.28 - C.A.P. 91028 - PARTANNA (TP)
PARTITA IVA E CODICE FISCALE:81000690818 - TELEFONO E FAX: 092449142

Allegato "A"

Profilo Professionale: "Operatore Sociale Responsabile – Comunità Alloggio per Minori "

Specifiche tecniche relative ai requisiti richiesti per l'accesso al profilo professionale con la descrizione dell'attività, luogo, durata del contratto e compenso della collaborazione

Profilo richiesto	***(titolo di studio e competenze richieste per l'accesso)*** **Sono richiesti:** laurea triennale in servizio sociale, pedagogia, psicologia o discipline umanistiche ad indirizzo socio-psico-pedagogico patente di guida tipo B
Fonte normativa	**Incarico previsto da norma di legge** D. P. Reg. 29 giugno 1988 integrato dal successivo D.P.Reg. 4 giugno 1996, n. 158
Descrizione dettagliata dell'attività	***(Descrizione dettagliata dell'attività)*** Coordina il servizio sociale e promuove un armonico utilizzo delle risorse: organizza, pertanto, il lavoro degli addetti al servizio sociale, del volontariato e degli obiettori di coscienza; tiene i rapporti con le famiglie dei richiedenti l'accoglimento nelle strutture; partecipa all'apposita commissione che valuta le richieste di inserimento nelle strutture dell'Ente. Promuove iniziative di carattere ricreativo e culturale; tiene i rapporti con i parenti degli ospiti e con i responsabili del reparto relativamente alle materie di competenza; promuove e predispone i provvedimenti di carattere sociale diretti a migliorare e mantenere il benessere fisico degli ospiti. Effettua ricerche ed elaborazione dati per conto dell'Amministrazione predisponendo programmi e programmi di intervento anche a medio/lungo periodo. E' responsabile dell'attività posta in essere dagli educatori. Nell'ambito delle funzioni proprie del profilo, espleta ogni altro incarico affidato dai diretti superiori. Esercita attività amministrativa e/o contabile all'interno del Servizio Economato sulla base delle direttive di massima impartite dai diretti superiori. L'attività consiste nell'istruttoria formale di atti e procedimenti anche complessi ed integrati, nell'elaborazione di dati e nella ricerca e proposta di soluzione dei problemi attinenti a materie di fornitura di beni e servizi, approvvigionamenti vari, e quant'altro riferibile al settore di competenza. Detta attività comporta la conoscenza di norme e procedure e si estende fino alla interpretazione delle stesse. Lo stesso è prevalentemente destinato allo svolgimento di attività educative e di docenza, per lo svolgimento di attività parascolastiche in favore dei minori ricoverati o per assistenza e vigilanza diurna e notturna. Durante il periodo estivo ed in conformità agli obiettivi dell'Amministrazione il Responsabile partecipa alle attività che l'Ente organizza comprese quelle della permanenza estiva che si svolgono all'esterno della sede. Assiste i minori per l'igiene e per tutte le loro necessità al fine di favorire l'integrale e armonico sviluppo della personalità degli stessi. Organizza attività pratiche e segue i minori perché siano sempre in ordine e curati. Accompagna e preleva dai plessi scolastici i minori che frequentano le scuole all'esterno della struttura anche, ove necessario, usufruendo dei mezzi di trasporto dell'Opera Pia. Rileva giornalmente le presenze dei minori e segnala eventuali allontanamenti dei minori/mamme dalla comunità. Il Responsabile svolge ogni altro intervento previsto dalla legge. L'orario di lavoro è subordinato alle necessità proprie dell'Ente di assicurare gli standards organizzativi fissati con norme regionali. In particolare l'Ente intende reperire n. 1 Responsabile da distribuire in turni antimeridiani, pomeridiani e notturni. Per gli interventi sopra descritti, l'Ente si impegna a mettere a disposizione i locali dell'Ente con le relative attrezzature e il materiale necessario. La rilevazione delle attività eseguite e previste dovrà risultare da apposito diario di bordo tenuto presso la Comunità Alloggio.

	Il diario di bordo dovrà rimanere a disposizione dell'Ente per i riscontri amministrativi ai fini della convalida con apposizione di firma da parte di un responsabile individuato dall'Ente. Gli interventi del Responsabile saranno eseguiti in conformità al PEI. Il Responsabile accrediterà all'Amministrazione, con cadenza settimanale, il calendario di servizio delle prestazioni oggetto della presente collaborazione. Il suddetto programma dovrà riportare l'articolazione dell'orario degli interventi distinto per fascia, antimeridiana, pomeridiana e notturna armonizzando i singoli interventi con gli altri operatori in turno.
Luogo dell'attività	Presso "IPAB Casa dei Fanciulli RENDA FERRARI avente sede a Partanna (TP) in Via Libertà n.28 o altre sedi in relazione agli obiettivi dell'Ente.
Natura e Durata del contratto	*Collaborazione coordinata e continuativa* Mesi 15
Compenso lordo complessivo della collaborazione	Euro 1.400,00 su base mensile onnicomprensivi a nulla rilevando l'effettuazione delle prestazioni in turni, fatte salve migliori offerte in sede di candidatura Gestione separata INPS Gestione INAIL Come per legge

CASA DEI FANCIULLI RENDA FERRARI PARTANNA (TP)

IL PRESIDENTE
Stefanino Finazzo

CASA DEI FANCIULLI " RENDA - FERRARI "

OPERA PIA ISCRITTA AL N.4261 DELL'ALBO REGIONALE DEGLI ENTI ASSISTENZIALI
VIA LIBERTÀ N.28 - C.A.P. 91028 - PARTANNA (TP)
PARTITA IVA E CODICE FISCALE:81000690818 - TELEFONO E FAX: 092449142

Allegato "B"

Profilo professionale: " Educatore Professionale – Comunità Alloggio per Minori "

Specifiche tecniche relative ai requisiti richiesti per l'accesso al profilo professionale con la descrizione dell'attività, luogo, durata del contratto e compenso della collaborazione

Profilo richiesto	***(titolo di studio e competenze richieste)*** Sono richiesti: possesso di laurea triennale in servizio sociale, pedagogia, psicologia o discipline umanistiche ad indirizzo socio-psico-pedagogico **oppure** in possesso di **diploma di scuola secondaria di 2^ grado con almeno 2 anni di esperienza** in attività di servizi educativi rivolti a minori svolti presso Enti iscritti all'Albo Regionale ai sensi dell'art.26 della L.R. 09/05/1986 n.22 patente di guida tipo B
Fonte normativa	**Incarico previsto da norma di legge** D. P. Reg. 29 giugno 1988 integrato dal successivo D.P.Reg. 4 giugno 1996, n. 158
Descrizione dettagliata dell'attività	***(Descrizione dettagliata dell'attività)*** Svolge la propria attività fondamentalmente in èquipe ed in modo integrato con altre figure professionali coinvolte nel servizio erogato (medici, infermieri, assistente sociale, personale ADEST, psicologi, personale carcerario). Nella sua attività è centrale la dimensione relazionale con i destinatari degli interventi e le relative famiglie, nonché con la rete dei servizi territoriali che comprende istituzioni, associazioni gruppi del volontariato sociale, agenzie educative e formative, servizi sociale i e per l'impiego, imprese, esperti, ecc. Il profilo professionale è costituito da competenze disciplinari, pedagogiche, metodologiche, didattiche, organizzativo – relazionale e di ricerca, tra loro collegate e interagenti, che si sviluppano ed approfondiscono attraverso il maturare dell'esperienza didattica, l'attività di studio, di ricerca e di sistemazione della pratica didattica. Espleta le seguenti funzioni: realizza il processo di insegnamento/approfondimento volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli alunni, sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dagli ordinamenti scolastici definiti per i vari ordini e gradi dell'istruzione delle leggi dello stato e dagli atti di normazione primaria e secondaria; - cura il proprio aggiornamento culturale e professionale; - partecipa alle riunioni degli organi collegiali di cui fa parte; - partecipa alla realizzazione delle iniziative educative della scuola, deliberate dai competenti organi; - cura i rapporti con i genitori degli alunni nelle rispettive classi; - collabora alla produzione di materiali utili per la didattica; - svolge ogni altra attività regolarmente deliberata nell'ambito delle risorse esistenti. L'Educatore è prevalentemente destinato allo svolgimento di attività educative e di docenza, per lo svolgimento di attività parascolastiche in favore dei minori ricoverati o per assistenza e vigilanza diurna e notturna. Durante il periodo estivo ed in conformità agli obiettivi dell'Amministrazione l'Educatore partecipa alle attività che l'Ente organizza comprese quelle della permanenza estiva che si svolgono all'esterno della sede. Assiste i minori per l'igiene e per tutte le loro necessità al fine di favorire l'integrale e armonico sviluppo della personalità degli stessi. Organizza attività pratiche e segue i minori perché siano sempre in ordine e curati. Accompagna e preleva dai plessi scolastici i minori che frequentano le scuole all'esterno della struttura anche, ove necessario, usufruendo dei mezzi di trasporto della Pia Opera. Rileva giornalmente le presenze dei minori e segnala eventuali allontanamenti dei minori dalla comunità. L'Educatore svolge ogni altro intervento previsto dalla legge. L'orario di lavoro è subordinato alle necessità proprie dell'Ente di assicurare gli standards organizzativi fissati con norme regionali.

	In particolare l'Ente intende reperire n. 4 Educatori da distribuire in turni antimeridiani, pomeridiani e notturni. Per gli interventi sopra descritti, l'Ente si impegna a mettere a disposizione i locali dell'Ente con le relative attrezzature e il materiale necessario. La rilevazione delle attività eseguite e previste dovrà risultare da apposito diario di bordo tenuto presso la Comunità Alloggio. Il diario di bordo dovrà rimanere a disposizione dell'Ente per i riscontri amministrativi ai fini della convalida con apposizione di firma da parte di un responsabile individuato dall'Ente. Gli interventi dell'Educatore saranno eseguiti in conformità al PEI. L'Educatore accrediterà all'Amministrazione, con cadenza settimanale, il calendario di servizio delle prestazioni oggetto della presente convenzione. Il suddetto programma dovrà riportare l'articolazione dell'orario degli interventi distinto per fascia, antimeridiana, pomeridiana e notturna armonizzando i singoli interventi con gli altri operatori in turno.
Luogo dell'attività	Presso "IPAB Casa dei Fanciulli RENDA FERRARI avente sede a Partanna (TP) in Via Libertà n.28 o altre sedi in relazione agli obiettivi dell'Ente.
Natura e Durata del contratto	Collaborazione coordinata e continuativa Mesi 15
Compenso lordo complessivo della collaborazione	Euro 1.300,00 su base mensile onnicomprensivi a nulla rilevando l'effettuazione delle prestazioni in turni, fatte salve migliori offerte in sede di candidatura Gestione separata INPS Gestione INAIL Come per legge

CASA DEI FANCIULLI * PARTANNA (TP) * RENDA FERRARI

IL PRESIDENTE
Stefanino Finazzo

CASA DEI FANCIULLI " RENDA - FERRARI "

OPERA PIA ISCRITTA AL N.4261 DELL'ALBO REGIONALE DEGLI ENTI ASSISTENZIALI
VIA LIBERTÀ N.28 - C.A.P. 91028 - PARTANNA (TP)
PARTITA IVA E CODICE FISCALE:81000690818 - TELEFONO E FAX: 092449142

Allegato "C"

Profilo Professionale: "Ausiliaria di Assistenza – Comunità Alloggio per Minori"

Specifiche tecniche relative ai requisiti richiesti per l'accesso al profilo professionale con la descrizione dell'attività, luogo, durata del contratto e compenso della collaborazione

Profilo richiesto	***(titolo di studio e competenze richieste per l'accesso)*** Sono richiesti: possesso di diploma di scuola media inferiore patente di guida tipo B
Fonte normativa	**Incarico previsto da norma di legge** D. P. Reg. 29 giugno 1988 integrato dal successivo D.P.Reg. 4 giugno 1996, n. 158
Descrizione dettagliata dell'attività	*(Descrizione dettagliata dell'attività)* Svolge attività semplici di tipo manuale che richiedono una normale capacità nella qualificazione professionale posseduta, quali, ad esempio, l'utilizzazione di macchinari e attrezzature specifici, la pulizia, la disinfestazione e la disinfezione, il riordino degli ambienti interni ed esterni e tutte le operazioni inerenti il trasporto di materiali in nell'ambito dei settori o servizi di assegnazione, le operazioni elementari e di supporto richieste, necessarie al funzionamento dell'unità operativa. In particolare: provvede alla pulizia e al riordino degli ambienti interni ed esterni, alla raccolta e al trasporto dei rifiuti prodotti nei vari servizi, alla cura delle piante interne ed esterne, e al trasporto delle stesse in relazione al cambio di stagione, nell'ambito dei settori o servizi di assegnazione, alla collocazione delle attrezzature estive negli spazi esterni e al loro ritiro nel cambio di stagione; può essere adibito alla conduzione di autoveicoli o all'utilizzo di macchinari strumentali alla propria attività e alla loro piccola manutenzione; se assegnato alla cucina, collabora con il personale in ordine alla preparazione dei pasti e alla distribuzione dei cibi, nonché per ogni aspetto strettamente connesso a quanto sopra descritto; provvede all'accompagnamento o allo spostamento degli utenti, in relazione alle tipologie assistenziali, nonché al ritiro e alla consegna di refertazioni ed esami anche fuori della struttura, secondo i protocolli organizzativi delle unità operative interessate; svolge attività di servizio e di supporto nell'ambito dell'unità operativa di assegnazione quali, ad esempio, l'apertura e la chiusura degli uffici secondo gli orari stabiliti, il servizio telefonico e di anticamera, nonché controlla l'accesso del pubblico negli uffici, il prelievo e la distribuzione della corrispondenza, la riproduzione e il trasporto di fascicoli, documenti, materiale e oggetti vari di ufficio, il mantenimento dell'ordine dei locali e delle suppellettili di ufficio, disimpegnando mansioni elementari di manovra di macchine e di apparecchiature; nell'ambito delle funzioni proprie del profilo, espleta ogni altro incarico affidato dai diretti superiori. Il suddetto programma dovrà riportare l'articolazione dell'orario degli interventi distinto per fascia, antimeridiana, pomeridiana e notturna armonizzando i singoli interventi con gli altri operatori in turno.
Luogo dell'attività	Presso "IPAB Casa dei Fanciulli RENDA FERRARI avente sede a Partanna (TP) in Via Libertà n.28 o altre sedi in relazione agli obiettivi dell'Ente.
Natura e Durata del contratto	Collaborazione coordinata e continuativa Mesi 15
Compenso lordo complessivo della collaborazione	Euro 1.100,00 su base mensile onnicomprensivi a nulla rilevando l'effettuazione delle prestazioni in turni, fatte salve migliori offerte in sede di candidatura Gestione separata INPS Gestione INAIL Come per legge

CASA DEI FANCIULLI * RENDA FERRARI * PARTANNA (TP)

IL PRESIDENTE
Stefanino Finazzo

AL SIGNOR PRESIDENTE DELL'IPAB
CASA DEI FANCIULLI "RENDA FERRARI"
VIA LIBERTA' N.28
C.A.P.91028 – PARTANNA (TP)

Il/la sottoscritto/a:

DATI ANAGRAFICI	COGNOME	.....	
	NOME	.....	
	NATO A	..... PROV. IL ..... CODICE FISCALE:	
	RESIDENZA	VIA ..... N.	TEL. .....
		COMUNE ..... PROV.	C.A.P. .....

chiede

di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico professionale per la durata di **mesi 15** relativo al profilo professionale di "..... " per il servizio di **COMUNITA' ALLOGGIO** di cui all'avviso pubblicato al'Albo Pretorio del Comune di Partanna e sul sito web di codesta IPAB in data 29/04/2016;

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione od uso di atti falsi, dichiara:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (___)
(indicare i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

c) di non aver riportato condanne penali e di non avere precedenti penali in corso (in caso positivo dichiarare le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti);

d) **di essere in possesso dei seguenti requisiti di accesso richiesti dall'avviso pubblico**: (1)

e) Patente di guida tipo B n._____ rilasciata in data _____ dal _____;

☐ Diploma di Laurea in _____ conseguita presso l'Università di _____ con superamento di esame finale in data _____;

☐ Diploma di scuola secondaria di 2^ grado in _____ conseguita presso l'Istituto _____ di _____ con superamento di esame finale in data _____;

☐ Esperienza professionale **biennale (solo Educatore Professionale)** per aver svolto le seguenti attività:

	Descrizione	Periodo dal _____ al _____	Ente Assistenziale Iscr.Albo
▪	.....	.....	.....
▪	.....	.....	.....
▪	.....	.....	.....
▪	.....	.....	.....
▪	.....	.....	.....
▪	.....	.....	.....
▪	.....	.....	.....
▪	.....	.....	.....

☐ Diploma di scuola media inferiore conseguito presso l'Istituto _____

di _____ con superamento di esame finale in data _____;

f) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;

g) di essere a conoscenza e di accettare le norme contenute nell'avviso di indizione della procedura comparativa;

h) di avere l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato cui la selezione si riferisce;

i) di non essere stato destituito/a da un impiego presso una pubblica amministrazione;

l) di riconoscere che l'IPAB non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

Il/la sottoscritto/a, dichiara che le comunicazioni concernenti la presente selezione vengano inviate al seguente indirizzo e si impegna a comunicare le eventuali modifiche che dovessero intervenire:

COGNOME	.....		
NOME	.....		
RESIDENZA	Via/Piazza	N.ro	Telef: .....
	Comune ..... Prov.		E-mail .....

Il/la sottoscritto/a ai fini della valutazione dei titoli dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli:

A. Titoli culturali e professionali

☐ **titoli aggiuntivi a quelli richiesti per l'accesso.**

- Laurea..... ....
- .....
- Master universitari, abilitazioni e specializzazioni .....
- .....
- Diploma istruzione secondaria di 2^ grado .....
- .....

Corsi organizzati da Enti statali o regionali o legalmente riconosciuti di durata non inferiore a mesi tre **(con superamento esami finali)**	Denominazione corso	Ente di attuazione	Data di frequenza Dal gg.mm.aa Al gg.mm.aa	Decreto autorizzativo Numero del
superamento esami finali in data: _____			dal: _____ al: _____	N.ro _____ del _____
superamento esami finali in data: _____			dal: _____ al: _____	N.ro _____ del _____
superamento esami finali in data: _____			dal: _____ al: _____	N.ro _____ del _____
superamento esami finali in data: _____			dal: _____ al: _____	N.ro _____ del _____
superamento esami finali in data: _____			dal: _____ al: _____	N.ro _____ del _____
superamento esami finali in data: _____			dal: _____ al: _____	N.ro _____ del _____
superamento esami finali in data: _____			dal: _____ al: _____	N.ro _____ del _____
superamento esami finali in data: _____			dal: _____ al: _____	N.ro _____ del _____

B. Esperienza professionale:

☐ incarichi autonomi professionali occasionali o nella forma co.co.co. svolti presso enti pubblici o privati iscritti all'Albo Regionale ai sensi dell'art.26 della L.R. 09/05/1986 n.22:

Qualifica e Servizio dell'Ente	Dal	Al	Nome Ente e numero d'iscrizione all'Albo Regionale

☐ incarichi di lavoro dipendente a tempo pieno e/o parziale svolti presso enti pubblici o privati iscritti all'Albo Regionale ai sensi dell'art.26 della L.R. 09/05/1986 n.22:

Qualifica e Servizio dell'Ente	Dal	Al	Nome Ente e numero d'iscrizione all'Albo Regionale

☐ servizio militare o servizio civile svolto:

Servizio Militare oppure Servizio Civile	Dal	Al	Ente di attuazione e qualifica rivestita

C. riduzione del compenso su base contrattuale in conformità a quanto previsto dall'avviso pubblico:

sconto in cifre .....% ed in lettere .....%

in caso di discordanza si terrà conto di quello più vantaggioso per l'IPAB.

Il/la sottoscritto/a autorizza, ai sensi dell'art.23 del D.L.vo 30 giugno 2003, n.196, l' I.P.A.B. Casa dei Fanciulli "RENDA FERRARI" di Partanna (TP) al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e/o forniti successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione ed in generale per le finalità espresse nell'avviso pubblico.

Si allega alla presente:

1. **fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento cartaceo in corso di validità;**
2. **originale della ricevuta di pagamento della tassa di selezione pari ad € 10,00 versata sul c/c bancario intrattenuto presso la Cassa Centrale della Banca di Credito Cooperativo del Nord Est, Agenzia di Trento, codice IBAN: IT 34 M 03599 01800 000000135533 intestato alla Casa dei Fanciulli "RENDA FERRARI" sita in Via Libertà n.28, C.A.P.91028 - Partanna (TP).**

Luogo, _____, lì ____/____/_____. Firma per esteso

_____

N.B.: non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda (Art.3, comma 5, Legge n.127/1997)

(1) Indicare il possesso dei titoli richiesti dall'avviso pubblico in base alla selezione a cui si partecipa.

N.B. : *In caso di insufficienza degli spazi disponibili per l'indicazione dei titoli dovrà essere allegato alla domanda un foglio, debitamente firmato, riportante le medesime indicazioni contenuti nell'apposita area di valutazione.*