

BANDO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE IN USO DI UN LOCALE DA ADIBIRE ALLA VENDITA E SOMMINISTRAZIONE DI PRODOTTI ALIMENTARI (BAR – CAFFE' IN CUI E' PREVALENTE LA SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE, NONCHÉ DOLCIUMI E SPUNTINI) UBICATO SITO ALL'INTERNO DELL'EDIFICIO COMUNALE DI VIA GARIBALDI .

IL DIRIGENTE DELL'AREA 3° URBANISTICA e LAVORI PUBBLICI

RENDE NOTO

Che è indetto un bando per:

l'assegnazione in uso di un locale da adibire alla vendita e somministrazione di prodotti alimentari (tramite servizio di installazione, manutenzione e rifornimento di distributori automatici di bevande e/o merende, nonché somministrazione di prodotti freschi in cui è prevalente la somministrazione di bevande, dolci e spuntini) ubicato all'interno dell'edificio comunale di via Garibaldi;

1. OGGETTO DEL BANDO

Il Comune concede mediante procedura concorsuale ad evidenza pubblica l'uso, a titolo oneroso, del locale da adibire alla vendita e somministrazione di prodotti alimentari meglio identificato nella planimetria allegata al presente avviso.

Le modalità di gestione saranno regolate da apposita concessione-contratto.

E' consentito ai soggetti che intendono partecipare alla gara visionare quanto è oggetto di concessione (locale) nella sua configurazione dimensionale, funzionale, stato d'uso e quant'altro ritenuto necessario per la migliore formulazione dell'offerta. A tal fine è espressamente previsto il sopralluogo in presenza di personale incaricato dall'Amministrazione, previo appuntamento contattando il Servizio SUAP.

2. DURATA E INCEDIBILITÀ

La durata della concessione in uso del locale sarà di 3 (tre) anni. Alla fine del periodo il locale rientrerà nella disponibilità assoluta del Comune che lo riassegnerà con nuova procedura concorsuale.

La concessione non è cedibile a terzi.

Non è ammesso il subingresso, salvo cause di forza maggiore indipendenti dalla volontà dell'aggiudicatario e previa espressa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

In caso di decesso del Concessionario durante il periodo di assegnazione la concessione in uso del locale sarà volturata a nome dei presunti eredi, ove questi posseggano i requisiti per l'esercizio dell'attività: in tal caso l'attività dovrà essere intrapresa entro sei mesi dal decesso, pena la decadenza dal diritto, previa accettazione delle condizioni ed obblighi individuati nella concessione in uso originaria. Nel caso in cui non ricorrano le condizioni suddette o qualora gli aventi diritto non fossero interessati la concessione sarà assegnata ad altro soggetto, successivo in graduatoria, se ancora valida, o a seguito di nuova procedura concorsuale.

3. CANONE CONCESSORIO

Il concessionario è tenuto al pagamento al Comune di un canone annuo da versarsi in rate semestrali anticipate. Il mancato pagamento del canone comporterà la revoca della concessione.

Il canone è stabilito in € 600,00/annuo (base d'asta) e sarà soggetto ad offerta in aumento in fase di gara per l'assegnazione.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti alla gara dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti d'ordine generale:

- a) che non siano debitori nei confronti del Comune;
- b) che siano in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero residenza in Italia per gli stranieri appartenenti a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani;
- c) che non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione previste dalla normativa antimafia;
- d) che risultano possedere i requisiti morali e professionali di cui all'art.71 del D.L.vo 59/2010;
- e) le persone fisiche partecipanti alla gara dovranno assumere l'obbligo, in caso di aggiudicazione, dell'iscrizione al Registro Imprese e quindi della costituzione di un'impresa commerciale.

5. CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE.

Sono a completo carico del concessionario:

- a) l'arredo del locale;
- b) la cauzione o fideiussione bancaria per la sottoscrizione della concessione-contratto;
- c) l'assicurazione RCT con massimale di almeno 500.000,00 e polizza contro incendi;
- d) la manutenzione ordinaria al fine del mantenimento in buono stato di conservazione ed in regola con le vigenti norme igienico- sanitarie;

L'inosservanza delle condizioni di cui alle lettere b) e c) comporterà l'impossibilità della sottoscrizione della concessione-contratto.

L'inosservanza delle condizioni di cui alle lettere d) comporterà, dopo il terzo richiamo scritto, la decadenza dalla concessione-contratto e conseguente revoca dei titoli autorizzatori all'esercizio dell'attività.

6. CRITERI DI PRIORITA':

Nel caso di pluralità di domande concorrenti, le stesse saranno esaminate per la formulazione di una graduatoria nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento per la disciplina del commercio su aree pubbliche con l'attribuzione di un punteggio di priorità come segue:

a) criterio correlato alla qualità dell'offerta: punti 05

1. vendita di prodotti a km zero

Da 1 a 2prodotti punti 0,20

Da 3 a 5prodotti punti 0,45

Oltre i 6prodotti punti 1,00

2. vendita di prodotti biologici certificati a km zero

Da 1 a 2prodotti punti 0,50

Da 3 a 5prodotti punti 1,00

Oltre i 6prodotti punti 2,00

3. vendita di prodotti tipici locali

Da 1 a 2prodotti punti 0,50

Da 3 a 5prodotti punti 1,00

Oltre i 6prodotti punti 2,00

b) criterio correlato alla tipologia del servizio fornito: punti 03

1. disponibilità ad organizzare su richiesta degli interessati coffee break: punti 03

c) criterio correlato alla presentazione di progetti innovativi: punti 02

1. utilizzo di mobili ecosostenibili per l'arredo del locale (*es. mobili realizzati con legno proveniente da foreste gestite in maniera responsabile (FSC e PEFC) o realizzati facendo uso di materiali eco-compatibili e non dannosi per la salute umana*)

fino a punti 1,50.

2. predisposizione di uno spazio per la distribuzione di materiale informativo per la promozione di eventi, manifestazioni aventi luogo sul territorio comunale, fornito dall'amministrazione comunale, fino a punti 0,50

Il punteggio viene attribuito con le modalità specificate per ogni voce in base alla descrizione ed alla documentazione fotografica che il concorrente si impegna a presentare unitamente alla richiesta di partecipazione al bando.

d) punteggio aggiuntivo al canone concessorio patrimoniale non ricognitorio determinato dal Servizio Patrimonio, corrispondente a totali € 600,00/annuo base d'asta.

1. Viene attribuito un punteggio pari a punti $X/500$, dove X è l'importo espresso in Euro per offerta al rialzo per la parte eccedente la base d'asta.

A parità di punteggio si applica il criterio relativo all'anzianità di impresa riferita al commercio su aree pubbliche e precisamente:

maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, comprovata dall'iscrizione quale impresa attiva nel registro delle Imprese (l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa) con i seguenti punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = 40 punti
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 e fino a 10 anni = 50 punti
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = 60 punti

Nel caso di prestatore proveniente da Stato appartenente all'Unione Europea che partecipi alle procedure di selezione, il possesso dei requisiti di priorità di cui al presente bando è comprovato mediante la documentazione acquisita in base alla disciplina vigente nello Stato membro ed avente la medesima finalità.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le richieste per l'assegnazione in uso del locale da adibire alla vendita e somministrazione di prodotti alimentari dovranno essere redatte esclusivamente sulla modulistica allegata al presente bando in regola con l'imposta di bollo.

Le istanze devono pervenire al Comune in unico plico idoneamente sigillato a mezzo raccomandata o consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune di Partanna – via Vittorio Emanuele n.18 – piano terra entro le ore 12.00 del giorno 19/10/2016

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che la sigillatura deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative al richiedente (nome e cognome, denominazione della ditta o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono,

ax e/o posta elettronica certificata per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'oggetto della gara: "Bando di gara assegnazione in uso locale all'interno dell'edificio comunale di via Garibaldi".

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della gara e la dicitura rispettivamente:

A - documentazione amministrativa

B - offerta economica (art.6- lett.d del presente bando)

Il recapito della richiesta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'istanza non giunga a destinazione entro il termine previsto.

Saranno escluse tutte le domande:

- pervenute al protocollo oltre il termine previsto;
- presentate con modalità diverse da quelle prescritte dal presente bando;
- recanti sottoscrizioni illeggibili o mancanti;
- prive della copia del documento di identità
- prive dei dati identificativi del richiedente o recanti dati illeggibili;
- prive della dichiarazione circa il possesso dei prescritti requisiti di accesso all'attività commerciale.

In ogni caso il Servizio Attività Economiche - Suap si riserva di richiedere integrazioni o documentazione probatoria o comunque ritenuta utile per l'approvazione definitiva della graduatoria.

Il soggetto che presenta domanda come componente o legale rappresentante di una società di persone o di capitali non la potrà presentare contemporaneamente come singola persona fisica.

8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la stanza dell'ufficio SUAP del Comune di Partanna sita al secondo piano dell'edificio di via XX Settembre il giorno **20/10/2016** alle ore **10.00** e vi potranno partecipare i richiedenti, i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti richiedenti/legali rappresentanti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o giorni successivi.

Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nel giorno e nell'ora che saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax/posta elettronica certificata almeno 3 giorni prima della data fissata.

La commissione giudicatrice composta dal Dirigente dell'Area 3 Urbanistica e LL.PP. dal Responsabile dell'ufficio LL.PP, dal Responsabile del Servizio Attività Economiche - Suap, assistiti dal segretario dell'Area 3°, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, sulla base della documentazione contenuta nelle buste procede:

- a) a verificare la correttezza formale della documentazione e delle offerte ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a redigere la graduatoria secondo i criteri stabiliti dal bando sulla base delle dichiarazioni e documentazione prodotti.

La graduatoria stilata sulla base dei criteri di priorità predetti sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Partanna per 10 giorni, trascorso tale termine, la graduatoria diverrà definitiva ed irrevocabile.

La graduatoria ha validità di tre anni, decorrenti dalla data della sua approvazione. In caso di cessazione dell'attività o pronuncia di decadenza del titolo abilitativo e della concessione di posteggio, l'Amministrazione Comunale procederà a nuova assegnazione di posteggio attingendo alla graduatoria formatasi con l'espletamento del presente bando.

Il soggetto risultante aggiudicatario del locale dovrà sottoscrivere, successivamente all'aggiudicazione, apposita concessione-contratto nei termini indicati dall'Amministrazione Comunale e presentare al Suap SCIA per l'avvio dell'attività. Nel caso di mancata sottoscrizione della convenzione l'assegnatario sarà automaticamente escluso dalla graduatoria e subentrerà il partecipante che occupa la posizione immediatamente successiva nella medesima.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'assegnazione dell'area fornendo adeguata motivazione.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del Procedimento è il responsabile del servizio SUAP.

Gli interessati potranno prendere visione degli atti relativi al presente bando e richiedere le eventuali informazioni presso il Servizio Attività Economiche – Suap del Comune – via XX Settembre – stanza-piano 2 – dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 oppure consultando il sito web <http://www.partanna.gov.it>.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Firmato Aurelio Anatra

IL DIRIGENTE DELL'AREA 3

Firmato ing. Nino Pisciotta